



RAPAT EVALUASI RENCANA KERJA TRIWULAN I

TAHUN 2022

**DINAS PERUMAHAN RAKYAT
KAWASAN PERMUKIMAN,
PERHUBUNGAN, DAN PERTANAHAN**



PEMERINTAH KABUPATEN BOALEMO
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PEMUKIMAN,
PERHUBUNGAN DAN PERTANAHAN

Alamat : Jalan A.R. Abdjul Desa Kungayonaa Kec. Talamuta Kabupaten Boalemo Provinsi Gorontalo Telp./Fax (0443) 2212131 Kode Pos 96312

Nomor : 12 /005/DISPERKIMHUBTAN/III/2021

Talamuta, 7 Maret 2022

Sifat : Penting

Lampiran : -

Perihal : **Undangan**

Kepada Yth :

1. Sekretaris
 2. Kepala Bidang Perumahan
 3. Kepala Bidang Permukiman
 4. Kepala Bidang Perhubungan
 5. Kepala Bidang Pertanian
 6. Kasie dan Kasubag dan Staf di Lingkungan Dinas Perkimhubtan
- Di-

Tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka pelaksanaan Rapat Evaluasi Kinerja Triwulan I Tahun Anggaran 2021 di lingkungan Dinas Perumahan Rakyat Kawasan Permukiman, Perhubungan dan Pertanian Kabupaten Boalemo, maka dengan ini kami mengundang kepada Bapak/Ibu Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala Seksi, Kasubag seluruh Staf ASN dan Tenaga Kontrak untuk mengikuti acara dimaksud yang Insya Allah akan dilaksanakan pada :

Hari/ Tanggal : Senin,7 Maret 2022

Waktu : 09.00 Wita

Tempat : Ruang Kepala Dinas Perkimhubtan Kab. Boalemo

Demikian disampaikan atas kehadirannya diucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS,

SYAFRUDIN KADIR LAMUSU,SE.MM
Nip. 19711023 200012 1 003

Catatan :

1. Untuk Kepala Bidang dan Kepala Seksi Tidak Bisa di Wakili
2. Belum ada Aktifitas di Luar Kantor untuk Besok



PEMERINTAH KABUPATEN BOALEMO
DINAS PERUMAHAN RAKYAT KAWASAN PERMUKIMAN, PERHUBUNGAN DAN PERTANAHAN

Alamat : R.R. Abdul Desa Hingayonaa Kec. Tilamuta Kabupaten Boalemo Provinsi Gorontalo

NOTULEN RAPAT EVALUASI KINERJA
TRIWULAN I

Hari	: Senin
Tanggal	: 7 Maret 2022
Waktu	: 09.00 Wita s.d selesai
Tempat	: Ruang kerja Kepala Dishubkominfo Kab. Boalemo
Pimpinan Rapat	: Kepala Dishubkominfo Kab. Boalemo
Sifat Rapat	: Penting
Peserta Rapat	: 1. Kepala Dinas 2. Sekretariat 3. Kepala-kepala Bidang 4. Kepala Sub Bagian 5. Kepala Seksi
Agenda Rapat	: 1. Evaluasi Akuntabilitas dan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Perkimhubtan Kab. Boalemo. 2. Peningkatan kinerja dan realisasi anggaran 3. Lain-lain

Jalannya Rapat

1. Pembuka

Rapat dibuka langsung oleh Kepala Dinas pada pukul 09.00 Wita dengan mengucapkan Bismillahirrahmanirrahiim....

2. Hasil Rapat

Sehubungan dengan penyelenggaraan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang baik, setiap SOPD perlu melakukan evaluasi SAKIP, demikian pula dengan Perkimhubtan. Dasar evaluasi SAKIP adalah dari Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. SAKIP adalah rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah, dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah. Penyelenggaraan SAKIP dilaksanakan untuk penyusunan Laporan Kinerja dan dilaksanakan secara selaras dan sesuai dengan penyelenggaraan Sistem Akuntansi Pemerintahan dan tata cara pengendalian serta evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan. Penyelenggaraan SAKIP yaitu rencana strategis, perjanjian kinerja, pengukuran kinerja, pengelolaan data kinerja, pelaporan kinerja, rewiu dan evaluasi kinerja.

Oleh karenanya, Disperkimhubtan Kab. Boalemo perlu melakukan evaluasi kinerja. Evaluasi kinerja nantinya akan tertuang dalam bagian Laporan Kinerja Tahunan yang berisi ringkasan tentang keluaran dari kegiatan dan hasil yang dicapai dari program sebagaimana ditetapkan dalam Dokumen Pelaksanaan APBD. Ringkasan tentang keluaran dari kegiatan dan hasil yang dicapai dari program sedikitnya menyajikan informasi tentang :

- a) Pencapaian tujuan dan sasaran Perkimhubtan Kab. Boalemo.
- b) Realisasi pencapaian target KinerjaPerkimhubtan Kab. Boalemo.
- c) Penjelasan yang memadai atas pencapaian kinerja
- d) Perbandingan capaian kinerja kegiatan dan program sampai dengan tahun
- e) berjalan dengan target kinerja lima tahunan yang direncanakan dalam Renstra Perkimhubtan Kab. Boalemo.

3. Laporan Kehadiran Pegawai

Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian melaporkan kinerja pegawai selama 3 (tiga) bulan terakhir selang bulan Januari s.d Maret 2022, baik dengan rata-rata tingkat kehadiran pegawai mencapai 90%.

Kasubag. Umum dan Kepegawaian menyampaikan kesimpulan bahwa :

- a. Tingkat kehadiran pegawai selang bulan Januari s.d Maret 2022 adalah :
 - Januari = 91%
 - Februari = 89%
 - Maret = 90%
- b. Tingkat keterlambatan pegawai rata-rata mencapai 5%.
- c. Ketidakhadiran pegawai selama tiga bulan terakhir yaitu pada bulan Januari s.d Maret 2022 paling besar disebabkan dinas luar, sakit dan izin.
- d. Sedangkan keterlambatan sebagian besar disebabkan alasan masih dalam perjalanan dan masih adanya urusan lain.

4. Tanggapan dan Saran

- a). Sekretariat
 - Mengingat kehadiran adalah bagian dari penilaian kinerja, maka dipandang perlu adanya kebijakan yang dapat membuat pegawai bekerja lebih rajin dan bertanggungjawab. Data tentang kehadiran pegawai sebaiknya disampaikan dan diumumkan oleh setiap bidang.
 - Perlunya pemberian reward kepada yang pegawai yang berprestasi dan pembinaan bagi pegawai yang rendah kinerjanya. Pada dasarnya banyak pegawai yang berusaha untuk datang tepat waktu tetapi adanya hambatan selama perjalanan dan adanya urusan lain.
 - Pada triwulan I, penyerapan anggaran belanja langsung atau kegiatan sebesar Rp5.745.912.273 atau 14.42% dari anggaran belanja langsung sebesar Rp 957.625.0455.
- b). Kabid. Perhubungan Darat

Untuk bidang perhubungan darat, tidak ada yang substansial. Semua personil terutama yang berada di lapangan selalu dipantau.


5. Keputusan Pimpinan

- a) Setiap bidang dan PPK/KPA maupun PPTK agar segera melaksanakan program dan kegiatan yang telah direncanakan sesuai ROK yang telah disusun.
- b) Setiap penanggungjawab kegiatan agar melihat dan memantau kegiatan apa saja yang telah dilaksanakan serta menginventarisir permasalahan yang timbul selama pelaksanaan kegiatan agar dapat diperbaiki atau ditingkatkan.

6. Penutup

Rapat evaluasi selesai dan ditutup langsung oleh Kepala Dinas pada pukul 10.25 Wita dengan mengucapkan Alhamdulillah dan terima kasih.

Tilamuta, 7 Maret 2022
an. Kepala Dinas Kab. Boalemo.
Sekretaris
Ub. Kasubag Penyusunan Program


Erwinto Amili, SAP
Nip. 19770921 200604 2 008

